

Categoría:	Fiscalizador(a)	Nivel de reporte:	Jefatura de Unidad
------------	-----------------	-------------------	--------------------

I. Nivel de impacto

Su aporte es especialmente significativo en cuanto a llevar a la práctica la estrategia institucional, por lo que su impacto se refleja en la generación de productos y servicios de calidad.

II. Orientación

Le corresponde diseñar y generar los productos y servicios de naturaleza profesional de mayor complejidad e impacto, necesarios para el cumplimiento de la misión de la Unidad en la que colabora. Parte importante de su desempeño puede consistir en dirigir proyectos de trabajo o liderar equipos de trabajo.

III. Roles ocupacionales

- Contribuye al desarrollo de las ideas rectoras y se compromete con su logro.
- Colabora en la definición de directrices, políticas, disposiciones y normas referentes a su labor y una vez establecidas, las aplica.
- Coadyuva en la formulación del Plan Anual Operativo y se responsabiliza por el cumplimiento de los objetivos que le corresponden.
- Participa en la identificación de los patrones de conducta y los modelos mentales que existen en su unidad administrativa y que afectan su gestión, y contribuye con las acciones para modificarlos.
- Realiza acciones conducentes a aumentar su crecimiento personal y profesional.
- Orienta el desempeño de equipos de trabajo y logra el aprovechamiento de sus competencias para asegurar su mejor funcionamiento y el alcance de los resultados esperados.

- Brinda asesoría y atiende consultas en materia de su competencia.
- Busca oportunidades de mejoramiento e innovación para los procesos de trabajo de su área de competencia y las estructuras que los apoyan, propone acciones que los adapten a las necesidades de sus clientes y a los cambios del entorno.
- Promueve una cultura de calidad y de mejoramiento continuo a lo interno de su dependencia, así como de servicio a la ciudadanía.
- Establece mecanismos de autocontrol, previene problemas de su área de trabajo y genera soluciones para abordar positivamente las situaciones críticas que se presenten.
- Efectúa investigaciones, promueve y comparte la obtención de conocimientos institucionales, sistemas de información, normativa vigente y aspectos puramente técnicos de los procesos en que participa, de las metodologías de trabajo, así como de nuevas tendencias en materia de su competencia, entre otros.
- Elabora, revisa y firma los documentos que sean remitidos a instancias externas e internas de acuerdo con las políticas sobre esta materia emitidas por los niveles superiores.
- Utiliza los recursos con la mayor racionalidad posible para contribuir a que los objetivos sean alcanzados del modo más eficiente.
- Rinde cuentas ante quien le corresponde por el desempeño de las actividades que realiza y por los resultados de trabajo que efectúa el personal que está bajo su coordinación.
- Diseña y coordina proyectos correspondientes a su unidad de trabajo.
- Establece y mantiene mecanismos de interacción con instancias internas y externas que coadyuven al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Participa en la evaluación de insumos, servicios y productos.
- Produce información requerida para tomar decisiones gerenciales estratégicas y orientar acciones institucionales.

- Aplica una visión de la tecnología y del dominio compartido de la información e impulsa en el personal que se encuentra bajo su coordinación, el aprovechamiento de esas herramientas como parte esencial de la cultura organizacional.
- Dirige, supervisa e instruye a los miembros del equipo de trabajo bajo su coordinación con el fin de cumplir los objetivos propuestos y alcanzar los resultados esperados.
- Realiza cualesquiera otras actividades atinentes a su cargo.

Roles ocupacionales específicos para el desarrollo de proyectos en materia de analítica de datos

- Obtiene y produce información procesable sobre las actividades que realiza la Contraloría, aplicando investigación y pasos del método científico, incluidas hipótesis y pruebas de hipótesis, para generar objetivos para proyectos de analítica en función de los objetivos estratégicos y operativos de la organización.
- Interpreta desde el punto de vista de negocio grandes volúmenes de datos de distinto tipo y origen, creando visualizaciones y análisis exploratorios para ayudar a comprender la información y garantizar la coherencia de los conjuntos de datos.
- Cuando corresponda puede utilizar modelos matemáticos, estadísticos y algoritmos a través de software especializado, para generar conocimiento y productos que faciliten la toma de decisiones a partir del análisis de los datos.
- Presenta resultados adaptados al tipo de público de manera clara y objetiva, en forma de visualizaciones, aplicaciones, reportes o presentaciones y con ello hacer recomendaciones que respondan a los objetivos de la organización.

IV. Perfil de requerimientos básicos

Educación Formal

- El puesto requiere formación profesional a nivel de Licenciatura universitaria o en su defecto maestría. Se especifica la formación profesional de acuerdo a la unidad¹:

Unidad	Educación Formal
Equipo de Apoyo Gerencial	- Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis - Ingeniería en sus diferentes énfasis
Administración Financiera	Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis
Servicios de Información	- Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis - Derecho - Tecnologías de Información - Ingeniería Industrial
Tecnologías de Información	- Tecnologías de Información - Administración de empresas
Servicios de Proveeduría	- Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis - Ingeniería Industrial - Derecho
Servicios Generales	- Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis - Ingeniería Industrial, Industrial, Civil, Eléctrica, Mecánica o afines.
Jurídica Interna	Derecho
Centro de Capacitación	- Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis - Tecnologías de Información - Educación

¹ Se hace la salvedad de que en caso requerido se puedan incorporar otras profesiones.

Potencial Humano	▪ Ciencias Económicas en sus diferentes énfasis ▪ Recursos Humanos ▪ Psicología
------------------	---

- El puesto requiere que su ocupante esté incorporado al colegio profesional respectivo.

Experiencia

- Tener tres (3) años de experiencia laboral en el campo de su formación académica a partir de la obtención del grado de bachillerato universitario. Esta experiencia debe contemplar lo siguiente de acuerdo a la Unidad:

Unidad	Experiencia
Equipo de Apoyo Gerencial	▪ Un (1) año de experiencia en procesos específicos de la División de Gestión de Apoyo. ▪ Preferible, dos (2) años de experiencia en coordinación de personas y/o equipos de trabajo.
Administración Financiera	▪ Dos (2) años de experiencia en procesos contables, presupuestos y tesorería en el sector público
Servicios de Información	▪ Dos (2) años de experiencia en manejo de sistemas de información
Tecnologías de Información	▪ Dos (2) años de experiencia en al menos uno de los procesos de la Unidad.
Servicios de Proveeduría	▪ Preferible, dos (2) años de experiencia en el proceso específico de la Unidad. ▪ Preferible, un (1) año de experiencia en coordinación de equipos de trabajo.

Servicios Generales	▪ Preferible, dos (2) años de experiencia en el proceso específico de la Unidad. ▪ Preferible, un (1) año de experiencia en coordinación de equipos de trabajo.
Centro de Capacitación	▪ Preferible, dos (2) años de experiencia en administración de la capacitación.
Potencial Humano	▪ Dos (2) años de experiencia en al menos uno (1) de los procesos de la Unidad.

- Deseable un (1) año de experiencia ejecutando labores relacionadas con la extracción y análisis de datos.

Capacitaciones / Certificaciones

- Se requieren capacitaciones/certificaciones en al menos una de las siguientes de acuerdo al proceso en el que participe:

Unidad	Requerida	Deseable
Equipo de Apoyo Gerencial	▪ Manejo de herramientas de ofimática ▪ Servicio al cliente ▪ Control interno	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ Administración de proyectos ▪ Conocimientos en planificación y presupuesto. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para

		analítica de datos y plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Administración Financiera	▪ Manejo de herramientas ofimáticas ▪ Legislación laboral ▪ Impuesto al salario ▪ Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP). ▪ Planificación	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ Materia tributaria ▪ Materia de Evaluación ▪ Servicio al cliente ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y plataformas de ciencia de datos.

		▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Servicios de Información	▪ Manejo de herramientas ofimáticas ▪ Manejo de página web	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ Relaciones Públicas ▪ Manejo de sistemas internos ▪ Servicio al cliente ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de

		aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Tecnologías de información	▪ Servicio al cliente ▪ Hardware y Software en uso. ▪ Administración de base de datos. ▪ Certificado de base de datos en uso. ▪ Seguridad informática ▪ Administración de redes de equipo en uso. ▪ Administración de telefonía IP. ▪ Herramientas de monitoreo. ▪ Diseño e implementación de almacenes y/o de lagos de Datos, incluye ETL y ELT. ▪ Diseño e implementación de almacenes y/o de	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ Administración de infraestructura tecnológica ▪ Administración de proyectos. ▪ Certificaciones en procesos de infraestructura tecnológica. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y plataformas de ciencia de datos.

	lagos de Datos, incluye ETL y ELT. ▪ Diseño e implementación de almacenes y/o de lagos de Datos, incluye ETL y ELT. ▪ Dominio de lenguajes de programación y plataformas de ciencia de datos. ▪ Aplicación de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretación de modelos de analítica.	▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica. ▪ Computación distribuida. ▪ Aplicación de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial.
Servicios de Proveduría	▪ Proceso de Gestión de Bienes y Suministros, Gestión Presupuestaria, Gestión de Compras ▪ Manejo de herramientas ofimáticas	▪ Proceso de Gestión de Bienes y Suministros, Gestión Presupuestaria, Gestión de Compras ▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la

	▪ Gestión y Control de Activos y Suministros ▪ Sistemas de Información ▪ Contratación administrativa ▪ Servicio al cliente ▪ Administración de Proyectos ▪ Análisis de procesos ▪ Sistemas de Calidad ▪ Compras Verdes ▪ Conocimientos en normas de gestión ambiental.	lectura, escritura y conversacional) ▪ Administración de Inventarios y bodegas. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Servicios Generales	▪ Proceso de Mantenimiento, Transportes, Seguridad, Misceláneos, Servicio de Alimentación ▪ Manejo de herramientas ofimáticas	▪ Proceso de Mantenimiento, Transportes, Seguridad, Misceláneos, Servicio de Alimentación ▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la

	▪ Sistemas de Información ▪ Contratación administrativa ▪ Servicio al cliente ▪ Planificación estratégica ▪ Manejo presupuestario ▪ Sistemas de Telecomunicaciones y cableado estructurado ▪ Planeación y control de programas de mantenimiento de instalaciones, equipos y sistemas. ▪ Conocimientos básicos en Mecánica General de vehículos ▪ Administración de Contratos	lectura, escritura y conversacional) ▪ Conocimiento en Dibujo en Autocad ▪ Conocimientos en normas de Telecomunicaciones y normas NFPA contra incendio ▪ Conocimientos en equipos y sistemas de seguridad (manejo de armas, municiones, sistemas: CCTV, Control de Acceso, Supresión de Incendios, Detección de Incendios, entre otros). ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial.
--	--	--

		▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Jurídica Interna	▪ Manejo de herramientas ofimáticas ▪ Derecho laboral. ▪ Contratación Administrativa	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ Servicio al cliente ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación,

		implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Centro de capacitación	▪ Manejo de herramientas ofimáticas	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ E-learning ▪ Administración de la capacitación ▪ Administración Educativa ▪ Capacitación de adultos ▪ Gestión de modelos educativos ▪ Mercadeo en el sector público ▪ Tecnología educativa ▪ Servicio al cliente ▪ Conocimientos en diseño gráfico, portales de servicios, campus virtual, bases de datos, redes sociales y/o comunidades de aprendizaje. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y

		plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
Potencial Humano	▪ Manejo de herramientas ofimáticas ▪ Normativa laboral ▪ Gestión por competencias ▪ Evaluación del desempeño ▪ Compensación y beneficios ▪ Capacitación y evaluación de impacto ▪ Dotación de personal ▪ Administración de proyectos	▪ Inglés a nivel intermedio (comprensión en la lectura, escritura y conversacional) ▪ Protocolo empresarial ▪ Atención y manejo de crisis ▪ E-learning ▪ Servicio al cliente ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de lenguajes de programación para analítica de datos y

		plataformas de ciencia de datos. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de algoritmos de aprendizaje automático, aprendizaje profundo e inteligencia artificial. ▪ Conocimiento intuitivo y uso básico de técnicas para construcción, evaluación, implementación e interpretabilidad de modelos de analítica.
--	--	--

Requerimientos Específicos

- Aquellos que en cada concurso se definan atendiendo a las exigencias de cada proceso.

V. Perfil de Competencias

- Preferible, contar con las siguientes competencias de acuerdo al nivel de dominio indicado:

Competencias Institucionales	Nivel De Dominio
Trabajo en equipo	Avanzado
Autocontrol	Avanzado

Comunicación

Avanzado

Liderazgo

Avanzado

Logro

Intermedio

VI. Requisitos funcionales

Supervisión De Personal

Hace referencia a la capacidad de dirigir, desarrollar y conducir con éxito un equipo de trabajo, además implica la capacidad para coordinar y distribuir adecuadamente las tareas en el equipo y dirigiendo las acciones del grupo hacia una meta u objetivo determinado.

Nivel 3: Ha coordinado al menos un equipo de trabajo

Planificación Y Coordinación

Se refiere al grado de planificación requerida para el desempeño de las funciones inherentes al puesto. La determinación eficaz de metas y prioridades de su área o tarea mediante la aplicación de acciones, plazos y recursos para el logro de objetivos, incluye además utilizar mecanismos de verificación y seguimiento de avances, controles y aplicación de medidas correctivas.

Nivel 2: Ha programado actividades para otros puestos de trabajo

Presentación De Resultados

Se refiere a aquellos puestos que requieren transmitir un significado en un intento de crear un entendimiento compartido. Este proceso requiere de un amplio repertorio de habilidades en el procesamiento de comunicaciones interpersonales e intrapersonales: escuchar, observar, hablar, cuestionar, analizar y evaluar.

Nivel 3: Prepara y presenta a lo interno de su unidad y/o a entes externos asuntos de mediana complejidad